

## Code of Conduct - adferdsprinsipper

### ENKLERE LIV

*revidert mars 2023*

---

#### **Kjære kolleger og partnere i Enklere Liv,**

Enklere Liv har som sitt formål og sitt livsgrunnlag å gjøre kunders hverdagen litt enklere. Dette gjøres gjennom å ha produkter som er smarte løsninger og produkter som hjelper kunder med produkter de ikke ante det fantes en løsning for.

Vi er med på å skape en litt enklere hverdag for kunden.

Vi er alle forpliktet til å drive på en etisk måte og i overensstemmelse med gjeldende lover og regler i markedene der vi opererer. Vi har dessuten forpliktelser i kontrakter med våre partnere på ulike nivåer, og vi møter forventninger hos våre omgivelser som vi er moralsk eller kommersielt forpliktet til å innfri. For oss er det å utvise god moral sammenfallende med gode forretningsmessige beslutninger på lang sikt.

Våre butikker er vårt utstillingsvindu, og de skal være inviterende og gi en positiv opplevelse av ordentlighet og være egnet til å avdekke kundens behov.

Våre kunder skal vite at vi – hele Enklere Liv – er lidenskapelig opptatt av kunden og vi skal strebe hver dag etter å bli enda bedre.

Mange mennesker er avhengige av oss som arbeidsgiver og forretningspartner. For oss er det viktig å være like nyttige, tilgjengelige og ryddige internt som vi er for våre kunder og i våre eksterne relasjoner.

Et første skritt er å ha en Code of Conduct, det vil si prinsipper for hvordan vår adferd skal være, som treffer vår virkelighet og som gjelder i alt vi er og alt vi gjør. Vi respekterer kultur, miljø og mangfold mellom kolleger, hos leverandører og overfor kunder.

Code of Conduct er fastsatt av styret og gir overordnede føringer for vår forretningsførsel opp- og nedstrøms, og for hvordan vi utøver vår rolle som arbeidsgiver og samarbeidspartner i andre relasjoner. Vi representerer helheten vi er del av, både selskapet med alle våre ansatte, og en verdikjede og et økosystem som henger sammen med oss. Vi skal være proaktive og aktsomme, vi skal leve verdiene våre og være ansvarlige samfunnsborgere.

Code of Conduct omfatter de områder hvor vi vurderer at vår virksomhet kan gjøre en positiv forskjell eller kan påvirke våre omgivelser negativt. Fordi vi vet at mange avhenger av oss, har vi også vurdert hvordan vår virksomhet må være robust for at vi skal kunne levere til de som avhenger av oss. Disse vurderingene baserer seg på vår risikometodikk og -rammeverk.

Styret har tatt stilling til hvor mye risiko vi vil ta på de ulike områdene. Enhver forretningsdrift innebærer risiko. Risikoen kommer aldri ned i null.

For å fremme forståelse og etterlevelse av vår Code of Conduct og supplerende dokumenter til denne, gjennomfører vi planmessige opplæringer og andre aktiviteter tilpasset stillinger på ulike nivåer. Blant annet inkluderer vi relevante ansatte i relevante risikovurderinger, fordi forståelse for risiko er første steg på veien til å kontrollere en risiko. Vi praktiserer åpenhet om relevante risiko overfor våre ansatte, slik at vi får nytte av deres kunnskap og kreativitet om hvordan mål kan nås og utfordringer kan håndteres.

Hvis du mener at det foreligger kritikkverdige forhold eller mulig ulovlig situasjon i Enklere Liv ber vi deg til å bruke vår veilednings- og varslingskanal, eller snakke med en overordnet om problemet. Det er viktig at vi får mulighet til å rette opp der vi gjør feil, og du kan trygt si fra om det som bekymrer deg. Vi har etablert en ekstern kanal hvor ledere og medarbeidere kan søke veiledning i konkrete situasjoner eller varsle om mulig kritikkverdige forhold. Mail til [adferd@jfp.no](mailto:adferd@jfp.no) eller ta kontakt med Cecilie Wetlesen Borge på mobil 91705765, [cwb@berngaard.no](mailto:cwb@berngaard.no).

Avsnittene foran beskriver hva vi forventer av oss selv og våre partnere for at vi skal gjøre vår del av næringslivet, arbeidslivet og samfunnslivet litt bedre hver dag. Bærekraft er work-in-progress og stadig utvikling. Vi forsøker ikke å komme i mål med alt på en gang, men har en plan som vi holder oss til for å gjøre bedre og bedre dag for dag.

Krav og forventninger som følger av denne Code of Conduct er gyldige og bindende uavhengig av om det er etablert supplerende policy, prosedyrer eller retningslinjer innen det aktuelle området.

### **Våre forventninger til oss selv**

Vi skaper selv de kvalitetene som kjennetegner våre butikker, vår arbeidsplass og våre partnerrelasjoner. Denne Code of Conduct beskriver de overordnede prinsippene for hvordan vi opererer, både internt og eksternt.

Vi forventer at våre ledere levendegjør og praktiserer Code of Conduct og de kvalitetene som skal kjennetegne Enklere Liv, til inspirasjon for kolleger og for tydelighet til omgivelsene. Vi forventer av våre ansatte at de følger lederes eksempel og inspirerer hverandre, spør når de lurar og foreslår forbedringer der det kan forbedres.

Vår Code of Conduct innebærer blant annet at vi skal:

1. Behandle alle mennesker med respekt og verdighet
  - Yte samme service, forståelse og velvilje uansett kjønn, etnisitet, legning, religion, politisk overbevisning, fysisk eller mentalt funksjonsnivå, helsetilstand og andre menneskelige forhold
  - Respektere menneskerettigheter, og bidra til at menneskerettigheter blir respektert
  - Forebygge skader og hjelpe dersom skade inntreffer
  - Være et trygt og stimulerende sted å jobbe
  - Unngå bruk av rusmidler i arbeidstiden, og i sosiale sammenhenger unngå at vår bruk av rusmidler blir til sjenanse for andre
2. Respondere med integritet når omgivelsene utfordrer oss
  - Gjøre våre egne vurderinger og følge vårt eget moralske kompass, som blant annet denne Code of Conduct bidrar til å kalibrere


- Avvise, og bidra til å avbryte, uønsket adferd enten det er ulovligheter, trakassering eller annen umoral
  - Søke veiledning eller si fra hos overordnede eller vår kanal for veiledning og varsling
3. Drive vår virksomhet på en bærekraftig måte – i stort og smått
- De store bærekraftsspørsmålene dekkes av vårt bærekraftsrammeverk
  - I tillegg gjør hver av oss vårt for å treffe bærekraftige valg i hverdagen
  - Vi skal redusere vårt fotavtrykk der det er mulig
    - Redusere bruk av energi, vann og andre naturressurser
    - Gjenbruke der vi kan, så vi kan kaste minst mulig
    - Resirkulere der det er mulig
  - Vi varetar menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og bekjemper korrupsjon og brudd på konkurransereglene, i egen virksomhet og i våre leverandørkjeder
    - Vi er særlig oppmerksomme på etiske problemstillinger i omgang med ansatte i offentlig sektor og offentlig eide bedrifter
  - Velge leverandører med sammenfallende eller høyere bærekraftsmål enn oss selv; vi har utarbeidet egen Supplier Code of Conduct (prinsipper for leverandøradferd) som inkluderer
    - Klima- og øvrig miljøpåvirkning
    - Påvirkning på menneskerettigheter og andre sosiale forhold
    - Bekjempelse av korrupsjon i deres nærmarkeder og leverandørkjeder
  - Verdiene vi skaper skal skape merverdi, og ikke forringe livsgrunnet, for de som avhenger av oss og de som kommer etter oss – i forretningslivet og i samfunnet
  - Vi er åpne om våre bærekraftsmål, vårt arbeid for å nå dem og hvilke resultater vi oppnår
  - Vi deltar i samarbeid med relevante aktører for å fremme bærekraftmålene også utenfor oss selv og vår egen verdikjede
4. Drive vår virksomhet på en troverdig og pålitelig måte, og gjøre oss fortjent til omgivelsenes tillit – forutsigbarhet er verdidrivende for både oss og omgivelsene
- Kreve av oss selv og våre leverandører at alle forretningsaktiviteter skjer i overensstemmelse med lover, bærekraftkrav og kontraktsforpliktelser som regulerer samarbeidet
  - Velge forretningspartnere som fortjener vår tillit og bidrar til å styrke vår troverdighet – vi har etablert en egen prosessbeskrivelse for valg og oppfølging av leverandører
  - Være åpne om formål med samarbeid og forretningsrelasjoner
  - Behandle våre egne og partneres forretningshemmeligheter med konfidensialitet og for øvrig praktisere diskresjon om informasjon som ikke er konfidensiell og som ikke inngår i markedsføring
  - Behandle våre egne og andres immaterielle rettigheter med slik respekt og beskyttelse som rettigheten innebærer
  - Ansatte som slutter i Enklere Liv skal oppdatere sin arbeidsinformasjon på sosiale medier
5. Ha god økonomistyring og gode finansielle kontroller
- Korrekt og åpen regnskapsføring
  - Tydelige interne fullmaktstrukturer
  - Godkjennelsesrutiner og økonomiske kontroller som bidrar til å forebygge og avdekke eventuelle uregelmessigheter, særlig i forbindelse med

- Reiser
  - Gaver
  - Arrangement
  - Rabatter, kreditter, returprovisjoner mv
  - Sponsing og veldedighet
  - Transaksjoner som omfatter offentlig eide virksomheter, ansatte i offentlig sektor eller ansatte i offentlig eide virksomheter
  - Forhandlinger
  - Risikobaserte internrevisjoner
6. Fremme lederes og andre ansattes forståelse og motivasjon for å etterleve vår Code of Conduct og dokumenter som støtter opp om den
- Involvere relevante ledere og øvrige medarbeidere i risikokartlegging og utarbeidelse av risikodempende tiltak
  - Introdusere nyansatte til Code of Conduct og vårt system for bærekraft og regeletterlevelse
  - Ha oppdaterte dokumenter om regeletterlevelse og bærekraft lett tilgjengelig på våre hjemmesider og intranettsider
  - Veilede ledere i å gjøre etterlevelse og bærekraft til integrerte og levende tema i deres ansvarsområder
  - Ha en godt tilgjengelig kanal for veiledning og varsling som alternativ til å henvende seg til overordnet leder
  - Ha tydelige og forsvarlige prosedyrer for oppfølging av informasjon om kritikkverdige forhold, enten informasjonen fremkommer i form av varsling eller på annen måte
    - Følge arbeidsmiljølovens bestemmelser om varsling og beskyttelse av varslere
    - Rapportere relevante lovbrudd til relevante myndigheter


Besluttet av styret i Enklere Liv styret i mars 2023

Besøk oss på [Om oss | Enklere Liv](#) forsikre deg om at du har siste versjon av våre forretningsetiske retningslinjer

Sted, dato: Oslo 23.03.23

  
Aida Gundersen (Jun 20, 2023 15:54 GMT+2)  
 Aida Gundersen  
 Daglig leder Enklere Liv Mercante

Sted, dato: Oslo 23.03.23

  
Kristoffer Olsen (Jun 20, 2023 06:49 PDT)  
 Kristoffer Olsen  
 Styreleder Enklere Liv Mercante











# Enklere Liv Code of Conduct

Final Audit Report

2023-06-20

Created:	2023-06-20
By:	Trude Deleuran (trude.deleuran@gullfunn.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAX2SiKJDjkkzo_SUtlZl2lJJE542zJwkzD

## "Enklere Liv Code of Conduct" History

-  Document created by Trude Deleuran (trude.deleuran@gullfunn.no)  
2023-06-20 - 12:45:08 PM GMT
-  Document emailed to kristoffer@jfp.no for signature  
2023-06-20 - 12:46:01 PM GMT
-  Email viewed by kristoffer@jfp.no  
2023-06-20 - 1:48:19 PM GMT
-  Signer kristoffer@jfp.no entered name at signing as Kristoffer Olsen  
2023-06-20 - 1:49:10 PM GMT
-  Document e-signed by Kristoffer Olsen (kristoffer@jfp.no)  
Signature Date: 2023-06-20 - 1:49:12 PM GMT - Time Source: server
-  Document emailed to aida.gundersen@gullfunn.no for signature  
2023-06-20 - 1:49:14 PM GMT
-  Email viewed by aida.gundersen@gullfunn.no  
2023-06-20 - 1:53:50 PM GMT
-  Signer aida.gundersen@gullfunn.no entered name at signing as Aida Gundersen  
2023-06-20 - 1:54:21 PM GMT
-  Document e-signed by Aida Gundersen (aida.gundersen@gullfunn.no)  
Signature Date: 2023-06-20 - 1:54:23 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.  
2023-06-20 - 1:54:23 PM GMT